



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ...០១២៣...សហវ...០០០០

សេចក្តីណែនាំ

ស្តីពី

ការអនុវត្តនីតិវិធីថ្មីសម្រាប់ការចំណាយទូទាត់ក្នុងដែលមានហានិភ័យទាប សម្រាប់ក្រសួងចំនួន ០៧

តាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMIS)

បន្ទាប់ពីបានអនុវត្តដោយជោគជ័យ នូវនីតិវិធីថ្មីសម្រាប់ការចំណាយទូទាត់ក្នុងដែលមានហានិភ័យទាបតាមប្រព័ន្ធ FMIS ទាំងស្រុងនៅក្នុងក្របខណ្ឌក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រួមទាំងអង្គភាពថវិកាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិថ្នាក់កណ្តាលចាប់ពី ខែ តុលា ឆ្នាំ ២០២០ រួចមក និង ស្របតាមផែនការយុទ្ធសាស្ត្រតម្រង់ទិសនីតិវិធីអនុវត្តការងារតាមប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMIS) ២០២០-២០២៥ ក្នុងក្របខណ្ឌនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុនឹងបន្តអនុវត្តនីតិវិធីនេះទៅក្រសួងចំនួន ០៧ (រួមទាំង អង្គភាពថវិកាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិនៅថ្នាក់កណ្តាល) រួមមាន ១-ក្រសួងកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ, ២-ក្រសួង ប្រៃសណីយ៍ និងទូរគមនាគមន៍, ៣-ក្រសួងការងារ និងបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ, ៤-ក្រសួងមុខងារសាធារណៈ, ៥-ក្រសួង ឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកវិទ្យា និងនវានុវត្តន៍, ៦-ក្រសួងសុខាភិបាល, និង ៧-ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ។

អង្គភាពដែលត្រូវចូលរួមអនុវត្តនីតិវិធីតម្រង់ទិសថ្មីនេះរួមមាន អង្គភាពទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ ឬ អង្គភាពថវិកាជា អាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិនៅថ្នាក់កណ្តាលនៃក្រសួងទាំង ០៧ ដែលទទួលបានការប្រគល់សិទ្ធិពីអាណាប័កដើមខ្សែលើមុខសញ្ញា ចំណាយដូចមានកំណត់ក្នុងសេចក្តីណែនាំនេះរួមទាំង មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុអមក្រសួងទាំង ០៧ នៃនាយកដ្ឋានហិរញ្ញកិច្ច និង អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ សូមធ្វើការណែនាំដូចតទៅ៖

១. នីតិវិធីអនុវត្តការងារថ្មីនេះ គ្របដណ្តប់លើមុខសញ្ញាចំណាយដែលមិនមានការស្នើសុំធានាចំណាយដោយឡែក ពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងមានមាតិកាថវិកាចំណាយតាមអនុគណនី និងអត្ថប្រយោជន៍ ដូចខាងក្រោម៖

អនុគណនី	បរិយាយ	អត្ថប្រយោជន៍
60061	ថ្លៃប្រើប្រាស់អគ្គិសនី ដែលផ្គត់ផ្គង់ដោយអគ្គិសនីកម្ពុជា និងសាខា របស់ខ្លួននៅតាមបណ្តាញរាជធានី ខេត្ត	អគ្គិសនីកម្ពុជា ឬសាខាអគ្គិសនីកម្ពុជា
60062	ថ្លៃប្រើប្រាស់ទឹកស្អាត ដែលផ្គត់ផ្គង់ដោយរដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុង និង សាខារបស់ខ្លួនតាមបណ្តាញរាជធានី ខេត្ត	រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ និង រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តខេត្ត ក្រោមការ គ្រប់គ្រងរបស់មន្ទីរឧស្សាហកម្ម វិទ្យាសាស្ត្រ បច្ចេកវិទ្យា និងនវានុវត្តន៍
61011	ថ្លៃប្រមូលសំរាម និងកាកសំណល់ ដែលមានកិច្ចសន្យា ឬ កិច្ចព្រមព្រៀង	រដ្ឋាករស្វយ័តគ្រប់គ្រងសំរាម និង សំណល់រឹងរាជធានីភ្នំពេញ

✍

✓

		ឬ ក្រុមហ៊ុនដែលមានកិច្ចសន្យា និង កិច្ចព្រមព្រៀង
61092	ប្រាក់កម្រៃភ្នាក់ងារបរទេសជាប់កិច្ចសន្យា ដែលមានគោលការណ៍ពី រាជរដ្ឋាភិបាល	
61113	ថ្លៃជារសៀវភៅរាជកិច្ច ដែលផ្គត់ផ្គង់ដោយទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី	
61141	សោហ៊ុយប្រៃសណីយ៍ ដែលផ្តល់សេវាដោយប្រៃសណីយ៍កម្ពុជា	ប្រៃសណីយ៍កម្ពុជា
61142	សោហ៊ុយទូរគមនាគមន៍ ដែលផ្តល់សេវាដោយក្រុមហ៊ុនទូរគមនាគមន៍ កម្ពុជា	ទូរគមនាគមន៍កម្ពុជា ឬ និយ័តករ ទូរគមនាគមន៍កម្ពុជា
62025	ប្រាក់អាហារូបករណ៍សម្រាប់ការសិក្សា និងស្រាវជ្រាវក្នុងប្រទេស ដែលមានគោលបំណង	
63011	លតាប័ត្រសម្រាប់ចំណាយលើការបង់ពន្ធយានយន្តប្រចាំឆ្នាំ (មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន) ដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់ក្រសួង	អគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ ឬ សាខា ពន្ធដារ
64064	ឧបត្ថម្ភដល់កូនកំព្រារបស់មន្ត្រីរាជការ	

២. អង្គភាពថវិកាជាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិនៅថ្នាក់កណ្តាលដែលទទួលបានការប្រគល់សិទ្ធិពីអាណាប័កដើមខ្សែលើមុខសញ្ញាចំណាយនៅក្នុងសេចក្តីណែនាំនេះដែលមិនទាន់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS នៅរក្សានីតិវិធីអនុវត្តការងារបច្ចុប្បន្នផ្ទៃក្នុងដដែល ប៉ុន្តែត្រូវបញ្ជូនសំណុំឯកសារអាណត្តិបើកប្រាក់ទៅអង្គភាពទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ នៃក្រសួង-ស្ថាប័នសាមី ដើម្បីបន្តដំណើរការនីតិវិធីនៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ។

៣. អង្គភាពទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវអនុវត្តដូចខាងក្រោម៖

ក. ករណីទី១. ចំណាយទូទាត់ត្រង់ ដែលទទួលបន្ទុកដោយអង្គភាពទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុផ្ទាល់

- អ្នកទទួលបន្ទុកចុះប្រតិបត្តិការចំណាយទូទាត់ត្រង់ (ដូចមានចែងក្នុងចំណុចលេខ ១ ខាងលើ) ត្រូវប្រមូលឯកសារពាក់ព័ន្ធនឹងចំណាយទាំងនោះ រួចធ្វើការបង្កើតប្រតិបត្តិការចំណាយនៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ដោយបំពេញបន្ថែមព័ត៌មានចាំបាច់នានានៅក្នុងប្រតិបត្តិការផ្ទាល់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវច្បាស់លាស់ និងស្ដែនលិខិតយុត្តិការចំណាយមួយចំនួនបញ្ចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ដូចមានលម្អិតក្នុងឧបសម្ព័ន្ធនៃសេចក្តីណែនាំនេះ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានក្នុងការពិនិត្យទូទាត់ និងធ្វើសវនកម្មតាមប្រព័ន្ធ FMIS រួចបញ្ជូនទៅកាន់អ្នកអនុម័តជាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិ ដោយមិនមានរៀបចំសំណុំឯកសារអាណត្តិបើកប្រាក់ខាងក្រៅប្រព័ន្ធ FMIS ឡើយ ។ លិខិតយុត្តិការចំណាយច្បាប់ដើម ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យរក្សាទុកនៅអង្គភាពទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីជាកម្មវត្ថុនៃការធ្វើអធិការកិច្ច ឬ សវនកម្ម ។

- អ្នកអនុម័តជាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិ ធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងអនុម័តប្រតិបត្តិការចំណាយខាងលើនៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ជាផ្លូវការដោយពុំរង់ចាំឯកសារជាក្រដាសនោះទេ រួចបញ្ជូនបន្តទៅអភិបាលហិរញ្ញវត្ថុដែលជាមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុអមក្រសួង-ស្ថាប័នទាំង ០៧ តាមប្រព័ន្ធ FMIS ។

ខ. ករណីទី២. ចំណាយទូទាត់ត្រង់ ដែលទទួលបន្ទុកដោយអង្គភាពថវិកាជាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិនៅថ្នាក់កណ្តាលដែលមិនទាន់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS

អ្នកទទួលបន្ទុកចុះប្រតិបត្តិការត្រូវបង្កើតប្រតិបត្តិការចំណាយនៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ទៅតាមមុខសញ្ញាចំណាយដូចមានចែងក្នុងចំណុចទី១ បន្ទាប់ពីទទួលបាននូវសំណុំឯកសារអាណត្តិបើកប្រាក់ពីអង្គភាពថវិកាជាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិ ដោយបំពេញបន្ថែមព័ត៌មានចាំបាច់នានានៅក្នុងប្រតិបត្តិការផ្ទាល់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវច្បាស់លាស់ និងត្រូវស្ដែនភ្ជាប់មកជាមួយ

នូវលិខិតយុត្តិការចំណាយមួយចំនួន ដូចមានលម្អិតក្នុងឧបសម្ព័ន្ធនៃសេចក្តីណែនាំនេះ ដើម្បីជាមូលដ្ឋានពិនិត្យទូទាត់ និងធ្វើអធិការកិច្ច ឬសវនកម្មតាមប្រព័ន្ធ FMIS រួចបញ្ជូនទៅកាន់អ្នកអនុម័តជាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិ ដោយមិនបញ្ជូនសំណុំឯកសារច្បាប់ដើមទាំងនោះបន្តទៀតនោះទេ ។ លិខិតយុត្តិការចំណាយច្បាប់ដើម ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យរក្សាទុកនៅសាមីអង្គភាពដើម្បីជាកម្មវត្ថុនៃការធ្វើអធិការកិច្ច ឬសវនកម្ម ។

-អ្នកអនុម័តជាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិ នៃអង្គភាពទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុ ធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងអនុម័តលើប្រតិបត្តិការចំណាយនៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ជួសមុខឱ្យអង្គភាពថវិកាជាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិ ដោយពុំរង់ចាំឯកសារជាក្រដាសនោះទេ រួចបញ្ជូនបន្តទៅកាន់អភិបាលហិរញ្ញវត្ថុ ដែលជាមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុអមក្រសួងទាំង ០៧ តាមប្រព័ន្ធ FMIS ។

៤. អង្គភាពថវិកាជាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិនៅថ្នាក់កណ្តាលដែលទទួលបានការប្រគល់សិទ្ធិពីអាណាប័កដើមខ្សែលើមុខសញ្ញាចំណាយនៅក្នុងសេចក្តីណែនាំនេះ ដែលបានប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវអនុវត្តដូចគ្នានឹងករណីទី១ នៃចំណុចទី៣ខាងលើ តែស្ថិតនៅក្នុងក្របខណ្ឌអង្គភាពថវិកាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិសាមីដោយផ្ទាល់ ។

៥. មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុអមក្រសួង-ស្ថាប័នទាំង ០៧ ត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យ និងអនុម័តប្រតិបត្តិការចំណាយ ខាងលើក្នុងនាមជាអភិបាលហិរញ្ញវត្ថុជាផ្លូវការនៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS បន្ទាប់ពីទទួលបាននូវប្រតិបត្តិការចំណាយដែលបញ្ជូនពីអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិ ដោយគ្មានឯកសារជាក្រដាសនោះទេ រួចបញ្ជូនបន្តតាមប្រព័ន្ធ FMIS ទៅអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ។

៦. អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ធ្វើការពិនិត្យនិងទូទាត់ចំណាយក្នុងនាមគណនេយ្យករសាធារណៈ ដូចខាងក្រោម៖

ក. នៅដំណាក់កាលប្រតិបត្តិការចំណាយថវិកា

អ្នកទទួលបន្ទុកត្រួតពិនិត្យនិងកាត់ពន្ធ ត្រូវបន្តពិនិត្យ និងកាត់ពន្ធក្នុងប្រតិបត្តិការចំណាយខាងលើ ក្រោយពេលទទួលបានប្រតិបត្តិការពីអភិបាលហិរញ្ញវត្ថុតាមប្រព័ន្ធ FMIS ដោយគ្មានឯកសារជាក្រដាសនោះទេ រួចបញ្ជូនទៅកាន់អ្នកអនុម័តប្រតិបត្តិការចំណាយតាមប្រព័ន្ធ FMIS ។ អ្នកអនុម័តប្រតិបត្តិការចំណាយតាមប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវបន្តពិនិត្យ និងអនុម័តប្រតិបត្តិការចំណាយខាងលើនៅក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ជាផ្លូវការតែម្តង ដោយគ្មានឯកសារជាក្រដាសនោះទេ និងបន្តបញ្ជប់ប្រតិបត្តិការចំណាយថវិកាតាមនីតិវិធីក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS រួចបញ្ជូនបន្តតាមប្រព័ន្ធ FMIS ទៅកាន់អ្នកអនុវត្តប្រតិបត្តិការទូទាត់ចំណាយ ។

ខ. នៅដំណាក់កាលប្រតិបត្តិការទូទាត់ចំណាយ

ករណីទី១៖ ការទូទាត់ជាសាច់ប្រាក់

១-ដោយប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធទូទាត់អេឡិចត្រូនិក (Electronic Fund Transfer) ៖ ក្រោយពីទទួលបានការជូនដំណឹងអំពីការទូទាត់ចំណាយខាងលើ អ្នករៀបចំការទូទាត់ ត្រូវបង្កើតប្រតិបត្តិការទូទាត់សាច់ប្រាក់ក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ដោយប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្របង្វែរសាច់ប្រាក់អេឡិចត្រូនិក (Electronic Fund Transfer) រួចបញ្ជូនទៅកាន់អ្នកអនុម័តប្រតិបត្តិការទូទាត់សាច់ប្រាក់ ដើម្បីពិនិត្យនិងបង្វែរទៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ឬធនាគារពាណិជ្ជដៃគូ ។

២-ដោយបោះផ្សាយជាមូលប្បទានបត្រ៖ ក្រោយពីទទួលបានការជូនដំណឹងអំពីការទូទាត់ចំណាយខាងលើ អ្នករៀបចំការទូទាត់ ត្រូវបង្កើតប្រតិបត្តិការទូទាត់សាច់ប្រាក់ក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ដោយប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្របោះផ្សាយមូលប្បទានបត្រ (System Check) រួចបញ្ជូនទៅកាន់អ្នកអនុម័តប្រតិបត្តិការទូទាត់សាច់ប្រាក់ដើម្បីពិនិត្យ និងអនុម័ត ។ ក្រោយប្រតិបត្តិការទូទាត់សាច់ប្រាក់បានអនុម័តរួច អ្នកបង្កើតប្រតិបត្តិការធ្វើការបោះពុម្ពមូលប្បទានបត្រជូនអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ។

ករណីទី២៖ ការទូទាត់មិនមែនជាសាច់ប្រាក់

១-ទូទាត់ចូលគណនីប្រាក់បញ្ញើរបស់អ្នកផ្គត់ផ្គង់មាននៅធនាគារថ្នាក់កណ្តាល៖ ក្រោយពីទទួលបានការ

ជូនដំណឹងអំពីការទូទាត់ចំណាយខាងលើ អ្នករៀបចំការទូទាត់ ត្រូវបង្កើតប្រតិបត្តិការទូទាត់ក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ចូលគណនីប្រាក់បញ្ញើរបស់អ្នកផ្គត់ផ្គង់ដែលមាននៅរតនាគារថ្នាក់កណ្តាលដោយប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រ System Check និងមិនមានអ្នកអនុម័តនោះទេ ។ ជាចុងក្រោយ រតនាគារថ្នាក់កណ្តាលត្រូវជូនដំណឹងទៅអ្នកផ្គត់ផ្គង់អំពីការបង្វែរការទូទាត់ចូលគណនីប្រាក់បញ្ញើអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ។

២- បង្វែរទៅរតនាគាររាជធានី-ខេត្ត៖ ក្រោយពីទទួលបានការជូនដំណឹងអំពីការទូទាត់ចំណាយខាងលើ អ្នករៀបចំការទូទាត់ ត្រូវបង្កើតប្រតិបត្តិការទូទាត់សាច់ប្រាក់ក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ដោយប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រ System Check ដោយជ្រើសរើស LIAS BANK រួចបញ្ជូនទៅកាន់អ្នកអនុម័តប្រតិបត្តិការទូទាត់ ដើម្បីពិនិត្យ និង អនុម័ត ។ ក្រោយប្រតិបត្តិការទូទាត់បានអនុម័តរួច អ្នកបង្កើតប្រតិបត្តិការត្រូវបោះពុម្ពប្រកាសឥណទានដើម្បីជូនដំណឹងទៅរតនាគាររាជធានី-ខេត្ត ។

ចំពោះដំណើរការទូទាត់នៃកិច្ចប្រតិបត្តិការចំណាយខាងលើ ក្នុងករណីពិនិត្យឃើញថា ពុំទាន់មានលក្ខណៈត្រឹមត្រូវ និងមិនអនុលោមតាមបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗនៃសេចក្តីណែនាំនេះ មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុអមក្រសួងទាំង ០៧ និង អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិមានសិទ្ធិសុំការបញ្ជាក់បំភ្លឺពីអង្គភាពទទួលបន្ទុកហិរញ្ញវត្ថុនៃក្រសួង-ស្ថាប័នទាំង០៧/អង្គភាពថវិកាជាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិនៅថ្នាក់កណ្តាល ឬ ផ្តល់ឯកសារបន្ថែម ឬ មិនធ្វើការទូទាត់ជូន ។ ក្នុងករណី បដិសេធមិនធ្វើការទូទាត់ជូន ដោយសារពុំបានទទួលការបញ្ជាក់ ឬ ឯកសារបន្ថែមត្រឹមត្រូវ និង គ្រប់គ្រាន់ មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុអមក្រសួង-ស្ថាប័នទាំង ០៧ ឬ អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ ត្រូវបញ្ជូនប្រតិបត្តិការចំណាយខាងលើត្រឡប់ទៅអាណាប័កវិញ ដោយមានការបញ្ជាក់អំពីចំណុចខ្វះខាត ។ ក្រោយពីការកែតម្រូវ ឬ ស្នើសុំបញ្ចូលបន្ថែមនូវលិខិតយុត្តិការចំណាយរួច អាណាប័កត្រូវបញ្ជូនប្រតិបត្តិការឡើងវិញក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ។

ក្រសួងទាំង ០៧ ដូចមានបញ្ជាក់ក្នុងសេចក្តីណែនាំនេះ និងគ្រប់អង្គភាពពាក់ព័ន្ធនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តតាមសេចក្តីណែនាំនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០២១ តទៅ ។

ថ្ងៃទី១២ ខែមេសា ឆ្នាំ ជូត ទោស័ក ព. ស. ២៥៦៤
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ៣០ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០២០

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
អគ្គបណ្ឌិតសភាចារ្យ ហួន ព័ន្ធមុនីរ័ត្ន

- កន្លែងទទួល៖**
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
 - អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
 - ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
 - ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ នាយករដ្ឋមន្ត្រី
 - ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
 - “ដើម្បីគោរពជូនជ្រាប”
 - ក្រសួងទាំង០៧មានរៀបរាប់ខាងលើ
 - អគ្គនាយកដ្ឋានថវិកា
 - អគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិ
 - “ដើម្បីអនុវត្ត”
 - ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

តារាងឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់តាមសេចក្តីណែនាំលេខ...០១៩.....ចុះថ្ងៃទី...៣០...ខែ...ធ្នូ...ឆ្នាំ...២០២០...
ស្តីពីការអនុវត្តនីតិវិធីថ្មីសម្រាប់ការចំណាយទូទាត់ត្រង់ដែលមានហានិភ័យទាបសម្រាប់ក្រសួងចំនួន ០៧ តាមប្រព័ន្ធ
បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMIS)

តារាងសម្រាប់លិខិតយុត្តិការចំណាយដែលត្រូវស្នើសុំបញ្ចូលក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS
តាមមុខសញ្ញាចំណាយទូទាត់ត្រង់ដែលមានហានិភ័យប្រភេទមធ្យម

លិខិតយុត្តិការចំណាយសម្រាប់ការទូទាត់ត្រង់ ដូចមានរៀបរាប់នៅក្នុងសេចក្តីណែនាំនេះ និងដែលត្រូវស្នើសុំ
បញ្ចូលក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ត្រូវបានកំណត់តាមប្រភេទមុខសញ្ញាចំណាយនីមួយៗ ដូចមានលម្អិតក្នុងតារាងខាងក្រោម ។
បើសិនជាការទូទាត់ជាបុរេប្រទាន ត្រូវស្នើសុំបញ្ចូលបន្ថែមក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS នូវលិខិតផ្តល់បុរេប្រទាន ដើម្បីងាយស្រួល
ដល់ការងារទូទាត់ជម្រះបញ្ជី ។ ដោយឡែក សម្រាប់អង្គភាពថវិកាជាអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិដែលមិនទាន់ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ
FMIS គឺត្រូវស្នើសុំបន្ថែមនូវឯកសារមួយចំនួនទៀតបញ្ចូលក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS រួមមាន៖ (១)-អាណត្តិបើកប្រាក់ (២)-
ដីកាអមលិខិតយុត្តិការ និង (៣)-លិខិតស្នើសុំទូទាត់ថវិកា ។

ល.រ	មុខសញ្ញាចំណាយ	លិខិតយុត្តិការចំណាយ ដែលត្រូវស្នើសុំបញ្ចូលក្នុងប្រព័ន្ធទិន្នន័យ FMIS
១	ថ្លៃប្រើប្រាស់អគ្គិសនី (60061)	- វិក្កយបត្រអគ្គិសនី ពីអគ្គិសនីកម្ពុជា ឬសាខាអគ្គិសនីកម្ពុជា - តារាងសម្រង់លម្អិតវិក្កយបត្រ (ក្នុងករណីមានវិក្កយបត្រចាប់ពីចំនួន ០២ ឡើងទៅ) ដោយមានបញ្ជាក់ពីប្រធានអង្គភាព
២	ថ្លៃប្រើប្រាស់ទឹកស្អាត (60062)	- វិក្កយបត្ររដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ ឬសាខារដ្ឋាករទឹកស្វយ័តខេត្ត - តារាងសម្រង់លម្អិតវិក្កយបត្រ (ក្នុងករណីមានវិក្កយបត្រចាប់ពីចំនួន ០២ ឡើងទៅ) ដោយមានបញ្ជាក់ពីប្រធានអង្គភាព
៣	ថ្លៃប្រមូលសំរាម និងកាកសំណល់ ដែលមាន កិច្ចសន្យា ឬកិច្ចព្រមព្រៀង (61011)	- វិក្កយបត្រប្រមូលសំរាម និងកាកសំណល់ - តារាងសម្រង់លម្អិតវិក្កយបត្រ (ក្នុងករណីមានវិក្កយបត្រចាប់ពីចំនួន ០២ ឡើងទៅ) ដោយមានបញ្ជាក់ពីប្រធានអង្គភាព
៤	ប្រាក់កម្រៃភ្នាក់ងារបរទេសជាប់កិច្ចសន្យា ដែល មានគោលការណ៍ពីរាជរដ្ឋាភិបាល (61092)	- ប្រកាស ឬសេចក្តីសម្រេច ទទួលស្គាល់ភ្នាក់ងារបរទេសជាប់កិច្ចសន្យា - កិច្ចសន្យាការងារ - បញ្ជីឈ្មោះភ្នាក់ងារបរទេសជាប់កិច្ចសន្យា ដោយមានបញ្ជាក់ពីប្រធាន អង្គភាព
៥	ថ្លៃជារសៀវភៅរាជកិច្ច ដែលផ្គត់ផ្គង់ដោយ ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី	- វិក្កយបត្រថ្លៃជារសៀវភៅរាជកិច្ច

	(61113)	- តារាងសម្រង់លម្អិតវិក្កយបត្រ (ក្នុងករណីមានវិក្កយបត្រចាប់ពីចំនួន ០២ ឡើងទៅ) ដោយមានបញ្ជាក់ពីប្រធានអង្គភាព
៦	សោហ៊ុយប្រៃសណីយ៍ (61141)	- វិក្កយបត្រសោហ៊ុយផ្ញើរសេវា, វិក្កយបត្រសេវាតេឡិច - តារាងសម្រង់លម្អិតវិក្កយបត្រ (ក្នុងករណីមានវិក្កយបត្រចាប់ពីចំនួន ០២ ឡើងទៅ) ដោយមានបញ្ជាក់ពីប្រធានអង្គភាព
៧	សោហ៊ុយទូរគមនាគមន៍ (61142)	- វិក្កយបត្រទូរគមនាគមន៍កម្ពុជា ឬសាខាខេត្ត (ការណីមានចំនួនតិចជាង ១០) - តារាងសម្រង់លម្អិតវិក្កយបត្រ (ក្នុងករណីមានវិក្កយបត្រមានចំនួនចាប់ពី ១០ ឡើង) ដោយមានបញ្ជាក់ពីប្រធានអង្គភាព
៨	ប្រាក់អាហារូបករណ៍សម្រាប់ការសិក្សា និងស្រាវជ្រាវក្នុងប្រទេសដែលមានគោលរបបកំណត់ (62025)	- តារាងសម្រង់ឈ្មោះសិស្ស និស្សិតដែលទទួលបានប្រាក់អាហារូបករណ៍ - ប្រកាស ឬសេចក្តីសម្រេចផ្តល់អាហារូបករណ៍ដល់ឈ្មោះសិស្សនិស្សិត
៩	ថ្លៃលក់ប័ត្រសម្រាប់បង់ពន្ធយានយន្តប្រចាំឆ្នាំ (មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន) (63011)	- តារាងលម្អិតសម្រង់យានយន្តរបស់រដ្ឋ ដែលត្រូវបង់ពន្ធ និងមានការបញ្ជាក់ទទួលស្គាល់ត្រឹមត្រូវពីពន្ធដារ - ច្បាប់ថតចម្លង លក់ប័ត្រ
១០	ឧបត្ថម្ភដល់កូនកំព្រារបស់មន្ត្រីរាជការ (64064)	- តារាងលម្អិតសម្រង់លម្អិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភដល់កូនកំព្រារបស់មន្ត្រីរាជការ ដោយមានបញ្ជាក់ពីប្រធានអង្គភាព

៨

✓

តារាងឧបសម្ព័ន្ធភ្ជាប់តាមសេចក្តីណែនាំលេខ.....០១៩.....ចុះថ្ងៃទី.....៣០.....ខែ.....ឆ្នាំ២០២០.....
ស្តីពីការអនុវត្តនីតិវិធីថ្មីសម្រាប់ការចំណាយទូទាត់ត្រង់ដែលមានហានិភ័យទាបសម្រាប់ក្រសួងចំនួន ០៧ តាមប្រព័ន្ធ
បច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMIS)

តារាងសម្រាប់អ្នកផ្គត់ផ្គង់

តាមមុខសញ្ញាចំណាយទូទាត់ត្រង់ដែលមានហានិភ័យប្រភេទយឺតតាម

បញ្ជីឈ្មោះ និងលេខកូដអ្នកផ្គត់ផ្គង់ក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS ដែលមានរៀបរាប់នៅក្នុងសេចក្តីណែនាំនេះ ត្រូវបាន
កំណត់តាមប្រភេទមុខសញ្ញាចំណាយនីមួយៗ ដូចមានលម្អិតក្នុងតារាងខាងក្រោម និងត្រូវបានរាប់បញ្ចូលជាចំណាយ
ទូទាត់ត្រង់ដែលមានហានិភ័យទាប។ សម្រាប់អ្នកផ្គត់ផ្គង់ក្រៅពីតារាងខាងក្រោមមិនត្រូវបានរាប់បញ្ចូលជាអ្នកផ្គត់ផ្គង់
ស្ថិតក្រោមចំណាយទូទាត់ត្រង់ដែលមានហានិភ័យទាបឡើយ។

ល.រ	មុខសញ្ញាចំណាយ	លេខកូដ និងឈ្មោះអ្នកផ្គត់ផ្គង់ក្នុងប្រព័ន្ធ FMIS
១	ថ្លៃប្រើប្រាស់អគ្គិសនី (60061)	- អគ្គិសនីកម្ពុជា (0000002623) - អគ្គិសនីខេត្តបន្ទាយមានជ័យ (0000002856) - អគ្គិសនីខេត្តកំពង់ចាម (0000002741) - អគ្គិសនីខេត្តបាត់ដំបង (0000002777) - អគ្គិសនីខេត្តរតនគិរី (0000002865) - អគ្គិសនីខេត្តមណ្ឌលគិរី (0000002874) - អគ្គិសនីខេត្តព្រះសីហនុ (0000002876) - អគ្គិសនីខេត្តក្រចេះ (0000002877) - អគ្គិសនីខេត្តតាកែវ (0000002909) - អគ្គិសនីខេត្តស្វាយរៀង (0000002914) - អគ្គិសនីខេត្តកំពង់ស្ពឺ (0000002956) - អគ្គិសនីខេត្តព្រៃវែង (0000003000) - អគ្គិសនីខេត្តសៀមរាប (0000003885) - អគ្គិសនីខេត្តកំពត (0000004583) - អគ្គិសនីខេត្តត្បូងឃ្មុំ (0000007875) - អគ្គិសនីខេត្តកណ្តាល (0000008356) - អគ្គិសនីខេត្តស្ទឹងត្រែង (0000008810)
២	ថ្លៃប្រើប្រាស់ទឹកស្អាត (60062)	- រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តក្រុងភ្នំពេញ (0000002626) - រដ្ឋាករទឹកស្វយ័តសៀមរាប (0000004274)

		- រដ្ឋាករទឹកខេត្តបាត់ដំបង (0000002936) - រដ្ឋាករទឹកខេត្តពោធិ៍សាត់ (0000002915) - រដ្ឋាករទឹកខេត្តកំពត (0000002903) - រដ្ឋាករទឹកខេត្តស្វាយរៀង (0000003822) - រដ្ឋាករទឹកខេត្តមណ្ឌលគិរី (0000007927) - រដ្ឋាករទឹកខេត្តស្ទឹងត្រែង (0000004853) - រដ្ឋាករទឹកខេត្តកំពង់ចាម (0000002742) - រដ្ឋាករទឹកខេត្តកំពង់ធំ (0000004905)
៣	ថ្លៃប្រមូលសំរាម និងកាកសំណល់រឹង រាវ ដែលមានកិច្ចសន្យា ឬកិច្ចព្រមព្រៀង (61011)	- ក្រុមហ៊ុន ស៊ីនឡី (ខេមបូឌា) (0000002504) - រដ្ឋាករស្វយ័តគ្រប់គ្រងសំរាម និងសំណល់រឹង (0000008700)
៤	ប្រាក់កម្រៃភ្នាក់ងារបរទេសជាប់កិច្ចសន្យា ដែលមានគោលការណ៍ពី រាជរដ្ឋាភិបាល (61092)	- មិនកំណត់
៥	ថ្លៃជារសៀវភៅរាជកិច្ច ដែលផ្គត់ផ្គង់ដោយទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី (61113)	- មិនកំណត់
៦	សោហ៊ុយប្រៃសណីយ៍ ដែលផ្តល់សេវាដោយប្រៃសណីយ៍កម្ពុជា (61141)	- ប្រៃសណីយ៍កម្ពុជា (0000002733)
៧	សោហ៊ុយទូរគមនាគមន៍ ដែលផ្គត់ផ្គង់ដោយក្រុមហ៊ុនទូរគមនាគមន៍ កម្ពុជា (61142)	- ទូរគមនាគមន៍កម្ពុជា (0000002628) - និយ័តករទូរគមនាគមន៍កម្ពុជា (0000007442)
៨	ប្រាក់អាហារូបករណ៍សម្រាប់ការសិក្សា និងស្រាវជ្រាវក្នុងប្រទេសដែល មានគោលបំណងកំណត់ (62025)	- មិនកំណត់
៩	ថ្លៃលក់ប័ត្រសម្រាប់បង់ពន្ធយានយន្តប្រចាំឆ្នាំ (មធ្យោបាយដឹកជញ្ជូន) (63011)	- មិនកំណត់
១០	ឧបត្ថម្ភដល់កូនកំព្រារបស់មន្ត្រីរាជការ (64064)	- មិនកំណត់